

Ansökan om uppehåll i hämtning av hushållsavfall och/eller slam

Sökanden

| | |
|--------|-----------------------------|
| Namn | Telefon |
| Adress | Postadress (Postnummer,ort) |
| E-post | |

Fastighetsuppgifter

| | |
|---|---------------------------------------|
| Fastighetsbeteckning | Fastighetsägare (om annan än sökande) |
| Fastighetens adress (om annan än sökandes adress) | |

Uppehåll i hämtning beviljas **tillsvidareabonnemang** för minst 3 månader och upp till max 1 år i taget.

Uppehåll i **sommarabonnemang** beviljas endast för hela hämtningsperioden det året.

Uppehållet

| | |
|--|-------------------------------|
| Abonnemangsform och uppehållsperiod | |
| <input type="checkbox"/> Tillsvidareabonnemang med uppehåll fr.o.m. t.om..... | |
| <input type="checkbox"/> Sommarabonnemang (vecka 16–41) | |
| Avfallsslag | |
| <input type="checkbox"/> Hushållssopor | <input type="checkbox"/> Slam |

Övriga upplysningar

| |
|----------------------|
| |
|----------------------|

Under uppehållstiden kommer grundavgift att debiteras men inte den rörliga avgiften.

Härmed intygas att ovanstående information har lästs samt att fastigheten inte kommer att nyttjas under uppehållstiden.

.....
Underskrift

Datum

.....
Namnförtydligande

Blanketten skickas till: Roslagsvatten, Box 437, 184 26 Åkersberga eller digitalt till ekeroavfall@roslagsvatten.se

INFORMATION ENLIGT GDPR (EU 2016/679)

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig, såsom personnummer, organisationsnummer, namn, adress och fastighetsbeteckning i vårt ärende-hanteringssystem. Syftet med en sådan behandling är för att kunna handlägga din ansökan på ett rättssäkert sätt och för att identifiera att det är du som är den sökande. Vi har fått dina uppgifter från den ansökan som du lämnat in till oss. Uppgifterna krävs då myndighetsbeslutet ska delges till rätt person samt att ev avgifter enligt gällande taxa ska faktureras dig som sökande. Saknas personuppgifter kan vi inte handlägga ditt ärende, delge beslut eller ta ut fastställda avgifter. Vi tillämpar gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning. Dina uppgifter kommer att sparas. De personuppgifter vi behandlar om dig kan komma att delas med myndigheter inom kommunen och utanför kommunen där det krävs ett beslut eller yttrande för att få all information i ärendet för slutligt beslut. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU-Personuppgiftsansvarig är Miljönämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på miljonamnden@ekero.se. Du når vårt dataskyddsbud på dataskydd@ekero.se. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du också rätt att inge klagomål till tillsyns-myndigheten Datainspektionen.

Personuppgifter är ofta allmänna handlingar

Som myndighet omfattas Ekerö kommun av offentlighetsprincipen. Det innebär att alla handlingar, inklusive personuppgifter, som inte är arbetsmaterial är allmänna handlingar, och kan komma att lämnas ut till den som begär det. I vissa fall kan dock uppgifter anses vara sekretessbelagda och lämnas därför inte ut.