



Roslagsvatten

Auktorisationssystem för transporter till av- lämning/behandling av fosformaterial

Administrativa föreskrifter



1 Allmän orientering

2 Auktoriserande myndighet

Auktoriserande myndighet är Roslagsvatten AB, 556142-2394

3 Auktorisationssystemets omfattning

Dessa föreskrifter avser auktorisation för transporter till avlämning/behandling av fosfor-material från enskilda avlopp inom det geografiska område som omfattar Österåkers kommun samt Vaxholm Stad. Insamlingen avser hämtningsområde 1-fastland samt hämtningsområde 2-skärgård.

Den auktoriserade ska utföra tjänsterna i den i ansökan angivna omfattningen. Se närmre i avsnitt 2. i Auktorisationsavtalet.

4 Auktorisationssystemets giltighetstid

Löpande. Roslagsvatten äger fritt att säga upp avtalet.

5 Avtalstid

Auktorisationen träder i kraft när Roslagsvatten har godkänt den auktoriserade och undertecknat Auktorisationsavtalet. Auktorisationsavtalet gäller därefter under hela systemets giltighetstid.

6 Auktorisationsförfarande

Förfarandet omfattar ett auktorisationssystem och är undantaget från reglerna om offentlig upphandling.

7 Förteckning över dokument

Auktorisationsdokumentet består av följande handlingar.

- Administrativa föreskrifter (detta dokument)
- Bilaga 1 Ansökningsformulär
- Bilaga 2 Auktorisationsavtal
- Bilaga 3 Rapporteringsmall



8. Ansökans form och innehåll

Ansökan om auktorisation ska lämnas elektroniskt via Kommers.

Ansökan ska utformas i enlighet med kraven i detta dokument och innehålla samtliga de uppgifter och handlingar som efterfrågas i "bilaga 1 ansökningsformulär"

Ansökningsformuläret ska undertecknas av behörig företrädare för ansökaren. Behörigheten ska på Roslagsvattens begäran kunna styrkas, exempelvis med bevis avseende firmateckning eller skriftlig fullmakt.

Ansökan ska vara författad på svenska. Bevis, enstaka ord och förkortningar får vara på engelska.

7.1 Ansökningstidens utgång

Ansökan ska vara Roslagsvatten tillhanda under auktorisationssystemets giltighetstid.

7.2 Ansökans giltighet

Ansökare ska vara bunden av sin ansökan i fyra (4) månader efter inlämnande av ansökan.

7.3 Sekretess

Huvudregeln är att uppgifter i ansökningar och övriga handlingar är offentliga.

Önskar ansökaren att en viss uppgift eller vissa uppgifter i ansökan ska sekretessbeläggas ska ansökaren i ansökan ange vilken eller vilka uppgifter som ska sekretessbeläggas samt skälen för det. Om ett utomstående begär att få ta del av en handling prövar Roslagsvatten om uppgifter i handlingen kan lämnas ut enligt reglerna i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Den uppfattning om sekretess som ansökaren har redovisat i ansökan ingår i underlaget för Roslagsvattens bedömning men binder inte Roslagsvatten. Ytterst avgörs frågan om sekretess av domstol.

8 Prövning av ansökaren

För att bli auktoriserad ska ansökaren uppfylla de krav som framgår av detta avsnitt.

8.1 Lämplighet

En person som ingår i ansökarens förvaltnings-, lednings- eller kontrollorgan får inte ha begått något av de brott som framgår av punkt 1 – 6 i 13 kap. 1 § lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU).

Ansökaren får inte omfattas av någon av de omständigheter som framgår av punkt 1 – 5 och 9 i 13 kap. 3 § LOU. Roslagsvatten kommer, i den mån det är möjligt, att kontrollera detta genom Bolagsverkets register.



8.2 Skatter och avgifter

Ansökaren ska ha fullgjort sina skyldigheter avseende betalning av skatter och socialförsäkringsavgifter.

Roslagsvatten kommer att kontrollera detta genom kontroll hos Skatteverket och Kronofogdemyndigheten. Om Roslagsvatten genom Skatteverket och Kronofogden inte får tillgång till relevanta uppgifter – exempelvis om ansökaren är utländsk och skyldig att betala skatter och socialförsäkringsavgifter i annat land än Sverige – ska ansökaren på Roslagsvattens begäran inkomma med sådana uppgifter.

8.3 Ekonomisk ställning

Ansökaren ska ha tillräckligt god ekonomisk ställning för att utföra uppdraget enligt Auktorisationsavtalet. Ansökaren anses ha en tillräckligt god ekonomisk ställning om den uppfyller nedanstående krav.

8.4 Kreditvärdighet

Beställaren verifierar detta på egen hand innebärande att betyg från kreditvärderingsinstitut inte behöver bifogas anbudet. Anbudsgivare som vid anbudets inlämnande har rating 50 enligt Credit Safe eller motsvarande från annat kreditvärderingsinstitut anses uppfylla kraven.

Vid nivå understigande lägsta rating gör beställaren en helhetsbedömning av anbudsgivarens ekonomiska ställning i förhållande till det aktuella uppdraget.

I det fall anbudsgivaren inte uppfyller krav på rating enligt ovan, kan denne ändå komma att godkännas mot utställande av erforderlig ekonomisk säkerhet. Omsättning

Ansökaren ska ha en genomsnittlig omsättning om 5 miljoner SEK enligt de tre senast registrerade årsredovisningarna.

Roslagsvatten kommer att kontrollera att kravet är uppfyllt. Om Roslagsvatten inte får tillgång till uppgifter om ansökarens årsomsättning enligt de senast registrerade årsredovisningarna, kommer Roslagsvatten att be ansökaren inkomma med en kopia av de senast registrerade årsredovisningarna där ansökarens omsättning framgår.

En ansökare som inte har ovan nämnda omsättning och/eller riskklassificering kan ändå anses ha tillräckligt god ekonomisk ställning om denne på Roslagsvattens begäran presenterar sådan utredning som visar att ansökaren har tillräcklig ekonomisk kapacitet att fullgöra auktorisationsavtalet. Sådan utredning kan exempelvis bestå av reviderade balansrapporter, utdrag från annat likvärdigt kreditupplysningsföretag som utvisar minst motsvarande riskklassificering eller en förklaring från bolagets revisor som medför att det kan anses klarlagt att ansökaren har tillräckligt god ekonomisk ställning för att fullgöra auktorisationsavtalet.



8.5 *Kompetens och erfarenhet*

Ansökaren ska ha tillräcklig kompetens och erfarenhet för att utföra de tjänster som är föremål för auktorisationen. Därför ska ansökaren ha följande kompetens och erfarenhet:

Ska minst ha transporterat samt omhändertagit 10 st fosforfällor/material per år.

Entreprenören ska på anmodan inkomma med kontaktuppgifter till 3 Fastighetsägare där bortforsling samt omhändertagande av fosformaterial skett inom 5 arbetsdagar. Roslagsvatten kan komma att kontakta dessa fastighetsägare för att bekräfta uppdragets genomförande.

8.6 *Åberopande av annat företags kapacitet*

En ansökare som inte själv uppfyller krav avseende ekonomisk och finansiell ställning eller kompetens och erfarenhet får åberopa annans kapacitet. Ansökaren ska då till ansökan bifoga motsvarande bevis som krävs avseende den vars kapacitet åberopas. Roslagsvatten kommer att kontrollera om den vars ekonomiska kapacitet åberopas uppfyller kravet på riskklassificering om minst rating 50 hos Credit Safe.

9 **Krav på utförande av tjänsten enligt gällande lagstiftning**

9.1 **Behandlingsmetod**

Entreprenören ska tillgodose att omhändertagandet av fosfor hanteras enligt gällande lagstiftning.

Transport av avfall (fosfor)

Transportören ansvarar för att inneha erforderliga tillstånd

10 **Tilldelning av auktorisation**

Ansökare som uppfyller de obligatoriska kraven kommer att tilldelas auktorisation.