

Handlingsplan

Om handlingsplanen

Av handlingsplanen framgår vem som ansvarar för att genomföra och följa upp åtgärder och aktiviteter a för att nå målen. Handlingsplanen är en del av avfallsplanen och ska därmed revideras 2022 och 2026. Handlingsplanen ska implementeras i verksamhetsplaner för kommunala bolag och förvaltningar. Kommunledningskontorets hållbarhetsenhet har det övergripande ansvaret för att handlingsplanen följs upp och revideras. Roslagsvatten AB bistår i arbetet.

Ansvarig för **mål** rapporterar till den som ansvarar för uppföljning av avfallsplanen, dvs kommunens hållbarhetsenhet.

Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av **åtgärd** rapporterar till den som är ansvarig för målet.

Målområde 1 - Uppkomsten av avfall ska förebyggas

Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
1.1	Mängderna mat- och restavfall ska minska med 30 % per invånare	Roslagsvatten AB	Informationsinsatser varje kvartal.	Roslagsvattens kommunikationsavdelning	Löpande	Utökade resurser behövs på Roslagsvatten.
			Senast 2022 genomförs kvartalsvisa informationsinsatser om kopplingen mellan konsumtion, avfallshantering och miljöbelastning.	Kommunens kommunikationsenhet, hållbarhetsenheten	Löpande under avfallsplaneperioden	
1.2	Antalet platser där invånarna kan lämna föremål för återanvändning ska öka	Roslagsvatten AB	Senast 2023 utreds möjligheten att främja secondhandverksamhet, uthyrningsföretag samt verksamheter som lagar trasiga produkter.	Kommunens hållbarhetsenhet i samverkan med Roslagsvatten samt tekniska enheten avseende markfrågor	Kommunens hållbarhetsenhet	2023
			En mobil återvinningscentral börjar användas.	Roslagsvatten AB i samverkan med tekniska enheten avseende markfrågor	Senast 2021	Genomförs inom ordinarie verksamhet.
1.3	Mängden grovavfall från hushåll ska minska	Roslagsvatten AB	Utgångsvärde och målnivå för 2030 tas fram då ÅVC på Eriksövågen har byggts ut och	Roslagsvatten AB	2021	Genomförs inom ordinarie verksamhet.

Målområde 1 - Uppkomsten av avfall ska förebyggas

Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030	Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
		läggs in i avfallsplanen vid revidering 2022.			
		Genom etablering av fler insamlingspunkter där saker kan lämnas för återbruk förväntas mängden grovavfall minska.	Roslagsvatten AB	Se aktiviteter under 1.2	Genomförs inom ordinarie verksamhet.

Målområde 1 - Uppkomsten av avfall ska förebyggas

Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030	Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
1.4 Det ska finnas förutsättningar för kommunens egna verksamheter att återanvända produkter	Kommunens hållbarhetsenhet	En strategi för att öka återanvändningen av produkter i kommunal verksamhet ska vara framtagen 2022 och möjligheterna att implementera ett digitalt verktyg för köp- och sälj inom kommunen ska utreds.	Kommunens hållbarhetsenhet i samverkan med fastighetsenheten och tekniska enheten	2022	
1.5 Vid upphandling ska produkters förväntade livslängd vara en parameter vid utvärdering	Kommunens upphandlingsenhet	Etablera en rutin för att ställa detta krav.	Kommunens upphandlingsenhet		
1.6 Användningen av engångsartiklar ska minimeras	Kommunens upphandlingsenhet, med stöd av hållbarhetsenheten	Engångsartiklar till mat ska inte användas i kommunala verksamheter efter 2022. ¹	Kommunens upphandlingsenhet samordnar, respektive kommunal verksamhet ansvarar för de egna inköpen.		
1.7 Avfall från kommunens	Kommunens hållbarhetsenhet	Förslag från Österåker: <i>Analysera avfallsmängder utifrån specifika</i>	Kommunens hållbarhetsenhet	2024	

¹ Inköp av denna typ av produkter görs ofta via större ramavtal som handlats upp av SKL. Vid utvärdering av dessa avtal har kommunen möjlighet att framföra önskemål om att engångsartiklar till mat inte ska handlas upp.

Målområde 1 - Uppkomsten av avfall ska förebyggas

Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030	Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
verksamheter ska minska med 40 % per heltidsanställd		<i>inköpskategorier för att kunna utveckla bedömningen av hur stor miljöpåverkan kommunens inköp har.</i>			
		Alla kommunala verksamheter ska vara kranmärkta senast 2022 ²	Samtliga kommunala bolag och verksamheter	2022	Intern information
1.8	En plan för ökad lokal användning av massor tas fram	Kommunens ?	Plan med förslag till rutin tas fram för att i samband med planärenden och bygglov sträva efter att minska behovet att tillföra eller ta bort överskottsmassor från området genom teknikval och genom att anpassa t.ex. höjdsättning, utformning och dagvattenlösningar.	Kommunens planenhet och GIS- och bygglovenhet	Rutinen införs 2021

² Kranmärkt är en frivillig hållbarhetsmärkning som skapats av Svenskt Vatten och verksamheter som väljer kranvatten framför flaskvatten kan kranmärkas.

Målområde 2 – Matsvinn ska minimeras och matavfall ska nyttjas som en resurs

Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
2.1	Hushållens kunskap om hur matsvinn kan förebyggas ska öka	Roslagsvatten AB	Informationsinsatser	Roslagsvatten AB	2022	Samarbete mellan Roslagsvattens och kommunens kommunikationsavdelningar
2.2	Minst 90 % av matavfallet ska rötas till biogas och biogödsel eller behandlas på annat miljömässigt likvärdigt sätt	Roslagsvatten AB	Möjligheten att välja osorterat sophämtningsabonnemang tas bort senast 2025 och avfallstaxa och föreskrifter justeras i enlighet med detta.	Roslagsvatten AB	Senast 2025	Ryms inom ordinarie verksamhet.

Målområde 2 – Matsvinn ska minimeras och matavfall ska nyttjas som en resurs
Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
2.3	Matsvinnet från de kommunala verksamheterna ska vara maximalt 20 gram per serverad portion	Kommunens måltidsenhet	Livsmedelsverkets nationella metod för att mäta och följa upp matsvinnet implementeras senast 2022.	Kommunens måltidsenhet	2022	Genomförs inom ordinarie verksamhet.

Utställning

Målområde 3 - Material ska cirkulera
Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
3.1	Mängden förpackningar och tidningar i restavfallet ska minska med 75 % ³ per person	Roslagsvatten AB	Genom samarbete med producenterna ska ett ändamålsenligt system för bostadsnära insamling av förpackningar tas fram för samtliga fastigheter.	Roslagsvatten AB	Arbetet påbörjas 2020 och fortsätter till 2025	I ett första steg behövs personalresurser för samråd med representanter för insamlingssystemet. En detaljerad plan med resursbehov tas fram efter samråd. Personal från kommunen kommer att behöva vara involverad i arbetet.
3.2	Mängden textil som återbrukas och återvinns ska öka och mängden textil i restavfallet ska minska med 75 % ⁴ per person	Roslagsvatten AB	Öka antalet insamlingsplatser med 10 platser	Roslagsvatten AB	2023	Genomförs inom ordinarie verksamhet.

³ Kan komma att justeras efter plockanalys 2019

Målområde 3 - Material ska cirkulera

Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030	Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder	
		Genomföra informationsinsatser i syfte att öka medvetenheten om att alla textilier bör sorteras ut.	Roslagsvatten AB	Löpande	Genomförs inom ordinarie verksamhet.	
3.3	Av det material som lämnas till kommunens insamlingssystem för grov- och byggavfall ska andelen som går till återbruk öka med 30 %	Roslagsvatten AB	Utbildningsinsatser för personal på platser där grovavfall kan lämnas.	Roslagsvatten AB	2022	Genomförs i samarbete med second hand aktörer.
3.4	Av det material som lämnas till kommunens insamlingssystem för grov- och byggavfall ska andelen som går till materialåtervinning öka med 30 %	Roslagsvatten AB	Antalet fraktioner på återvinningscentralen ska öka och senast 2023 ska fraktionerna planglas, plast, isolering och mineralullsisolering tas emot separat på återvinningscentralen.	Roslagsvatten AB	Senast 2023	Upphandling av transport och behandling, ökat tryck på ÅVC-personal

Målområde 3 - Material ska cirkulera

Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030	Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder	
3.4			Informationsinsatser genomförs i syfte att upplysa invånarna om att det går att återvinna många materialslag om de har separerats.	Roslagsvatten AB	I samband med att sorteringen möjliggörs	Roslagsvatten behöver ökade resurser för information och samordning av arbete som utförs tillsammans med kommunens kommunikatörer
3.5	Papperskorgar med möjlighet till sortering för materialåtervinning ska placeras på välbesökta platser	Kommunens tekniska enhet	Kommunen identifierar lämpliga platser och system för sortering och hantering. Kommunen implementerar systemen och genomför informationsinsatser	Kommunens tekniska enhet		

Målområde 3 - Material ska cirkulera

Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
3.6	Alla kommunala verksamheter ska källsortera	Kommunens hållbarhetsenhet	Säkerställa att kärl för relevanta fraktioner för sortering finns och att personalen ⁴ har kunskap om hur sorteringen ska gå till.	Samtliga kommunala bolag och verksamheter, särskilt fastighetsenheten (genom avtal m.m.)		
3.7	Fosfor från avloppsslam ska tas omhand och återföras till jordbruksmark på ett hållbart sätt.	Roslagsvatten AB	Utreda vad som är bästa behandlingen av slam för att säkerställa bra behandling och återföring av fosfor.	Roslagsvatten AB	2025	Genomförs inom ordinarie verksamhet.

⁴ Inklusivt inhyrd personal

Målområde 4 - Kretslopp ska vara giftfria

Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
4.1	Farligt avfall ska lämnas in på rätt plats och det ska inte finnas något farligt avfall i restavfallet.	Roslagsvatten AB	Informationsinsatser genomförs regelbundet från och med 2021	Roslagsvatten AB	Löpande under avfallsplaneperioden	Roslagsvatten behöver ökade resurser för information och samordning av arbete som utförs tillsammans med kommunens kommunikatörer.
			En utredning för hur en miljöriktig hantering av byggavfall från privatpersoner i skärgården kan säkerställas tas fram senast 2023.	Roslagsvatten AB	2023	Kan ev. samordnas med Österåkers kommun.
4.2	Antalet platser där invånarna kan lämna farligt avfall ska öka.	Roslagsvatten AB	En mobil återvinningscentral börjar användas senast 2021.	Roslagsvatten AB	2021	Genomförs inom ordinarie verksamhet.

Målområde 4 - Kretslopp ska vara giftfria

Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
4.3	Hanteringen av snö från vinterväghållningen ska ske på ett miljösäkert sätt	Kommunens tekniska enhet	En plan/strategi för hantering av snö från vinterväghållningen tas fram senast 2021. Rutiner tas fram för hantering av anmälan av upplagsplats, tillsyn och återställande.	Kommunens tekniska enhet	Strategi upprättas inför vintern 2021–2022. Därefter årlig uppdatering av rutiner.	Löpande möten och avstämningar mellan berörda parter. Extra resurser behövs samt planläggning av upplagsplats på Vaxön respektive Resarö
4.4	Alla nedlagda deponier som kommunen har tillsyn över ska vara inventerade och riskklassade	Södra Roslagens Miljö- och hälsoskyddsnämnd	Löpande under planperioden ansvara för att identifiera potentiellt förorenade områden såsom nedlagda deponier som inte varit kända tidigare.	Södra Roslagens Miljö- och hälsoskyddsnämnd	Hela planperioden	Nämnden tillsätter resurser efter behov och prioriteringar
			Förelägga verksamhetsutövare att genomföra inledande samt vid behov fördjupade undersökningar såsom MIFO 2 inklusive åtgärder.	Södra Roslagens Miljö- och hälsoskyddsnämnd	Hela planperioden	Nämnden tillsätter resurser efter behov och prioriteringar

Målområde 4 - Kretslopp ska vara giftfria

Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030	Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder	
4.5	Nedlagda deponier ska inte utgöra någon risk för människors hälsa eller miljön	Stadsbyggnadsförvaltningen för nedlagda deponier där kommunen har varit verksamhetsutövare ⁵	Utreda ansvarsfrågan om vilken enhet inom kommunen som ansvarar för att tillsätta resurser för att genomföra undersökningar och åtgärder vid nedlagda deponier som kommunen ansvarar för enligt MB kap 10. Detta bör göras för de platser som redan är kända samt löpande under planperioden om nya platser skulle hittas.	Kommunens tekniska enhet	Hela planperioden	Löpande efter behov
			Genomföra inventeringar, provtagningar, genomföra åtgärder, riskklassificera samt ta fram kontrollprogram för nedlagda deponier där kommunen varit verksamhetsutövare.	Kommunens tekniska enhet	Hela planperioden	Resurser i form av personal eller konsulter efter behov

⁵ NFS 2017:2 För de nedlagda deponier där kommunen har varit verksamhetsutövare ska planen innehålla uppgifter om vidtagna och planerade åtgärder för att förebygga olägenheter för människors hälsa eller miljön.

Målområde 4 - Kretslopp ska vara giftfria

Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030	Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
4.5	Södra Roslagens Miljö- och hälsoskyddsnämnd för nedlagda deponier där kommunen inte har varit verksamhetsutövare	Genomföra ansvarsutredning vid behov där kommunen inte varit verksamhetsutövare. Om ansvarig finns ska undersökningar, åtgärder och kontrollprogram genomföras på ansvarigs bekostnad.	Södra Roslagens Miljö- och hälsoskyddsnämnd för de objekt som kommunen har tillsynsansvar för. Övriga ärenden av länsstyrelsens EBH-enhet alternativt Försvarsmaktens miljöprovningseenhet.	Hela planperioden	Resurser avsätts efter behov i tillsynsplanen

Målområde 5 - Nedskräpning ska förebyggas

Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
5.1	Invånarnas kunskap om konsekvenser av nedskräpning ska öka	Kommunens kommunikationsenhet Hållbarhetsenheten?	Informationsinsatser	Kommunens kommunikationsenhet		
5.2	Invånarnas kunskap om hur utsläpp av mikroplast kan undvikas ska öka	Roslagsvatten AB	Informationsinsatser	Roslagsvattens kommunikationsavdelning	Löpande	Genomförs inom ordinarie verksamhet.

Målområde 5 - Nedskräpning ska förebyggas

Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
5.3	Kommunen ska säkerställa att kustlinjen och vattendrag på kommunal mark städas regelbundet	Kommunens tekniska enhet	Utreda möjligheterna att söka finansiering för att ta upp gamla vrak som ligger längs kusten.	Kommunens tekniska enhet		Undersöka möjligheten till samarbete med Skärgårdsstiftelsen.
5.4	Nedskräpningen ska minska	Kommunens hållbarhetsenhet	Kommunen tar fram en strategi för att minska nedskräpningen både på land och i marina miljöer.	Kommunens hållbarhets enhet		
			Informationsinsatser genomförs regelbundet.	Kommunens kommunikationsenhet		
			Ta fram en strategi för papperskorgar. Undersök vilka typer av papperskorgar/avfallsbehållare bör användas.	Kommunens tekniska enhet	2022	

Målområde 5 - Nedskräpning ska förebyggas

Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030	Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder	
5.4		Ta fram förslag till lösning för avfallshantering för det rörliga friluftslivet med speciellt fokus på fritidsbåtar.	Kommunens tekniska enhet		Undersöka möjligheten till samarbete med Skärgårdsstiftelsen.	
5.5	Krav ska ställas på redovisning av hantering av avfall vid rivnings- och bygglov ⁶	Kommunens bygglovenhet	Information om avfallshantering vid lantmäteri- och bygglovsamråd. Rutiner för samordning av tillsyn mellan bygglov och miljöskydd tas fram. Mallar framtagna av Svensk byggtjänst tillämpas.	Kommunens bygglovenhet, Roslagsvatten kan förhoppningsvis förse bygglovenheten med information.	Löpande	Arbetet genomförs inom ordinarie verksamhet

⁶ Enligt förslag kommer kommunerna, dvs Roslagsvatten i detta fall att få ökat ansvar för att samla in och behandla bygg- och rivningsavfall från kommunerna (Miljödepartementet, promemoria Genomförande av reviderade EUdirektiv på avfallsområdet, oktober 2019)

Målområde 6 - Det ska vara lätt att göra rätt

Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
6.1	Minst 90 % av hushållen och verksamheterna ska vara nöjda med avfallshanteringen	Roslagsvatten AB	Informationsinsatser	Roslagsvatten AB	Kontinuerligt arbete	Roslagsvatten behöver ökade resurser för information och samordning av arbete som utförs tillsammans med kommunens kommunikatörer.
			En mobil återvinningscentral börjar användas senast 2021.	Roslagsvatten AB	Framtagande av koncept och val av platser ska vara klart senast 2021.	Resurser behövs för att ta fram koncept och välja platser, samt för personal och fordon vid insamling.

Målområde 6 - Det ska vara lätt att göra rätt

Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
6.2	Minst 90% av hushållen och verksamheterna ska tycka att det är enkelt att förebygga, återanvända och hantera avfall på rätt sätt	Roslagsvatten AB	Informationsinsatser	Kommunen i samarbete med Roslagsvatten	Kontinuerligt arbete	Roslagsvatten behöver ökade resurser för information och samordning av arbete som utförs tillsammans med kommunens kommunikatörer.
			En mobil återvinningscentral börjar användas senast 2021.	Roslagsvatten AB	Framtagande av koncept och val av platser ska vara klart senast 2021.	Resurser behövs för att ta fram koncept och välja platser, samt för personal och fordon vid insamling.

Målområde 6 - Det ska vara lätt att göra rätt

Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030	Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder	
6.2		Mataffärer börjar använda matavfallspåsar i papper för frukt och grönt i stället för plastpåsar. Påsen används därefter som matavfallspåse.	Roslagsvatten AB	Samarbete med butiker påbörjas senast 2021.	Ryms inom ordinarie verksamhet.	
6.3	Mängderna föremål som spolasker i avloppet ska minska med 50 %	Roslagsvatten AB	Informationsinsatser för att höja medvetenheten om hur avfall ska hanteras.	Roslagsvatten AB, VA	Löpande under avfallsplaneprodukten	Roslagsvatten behöver ökade resurser för information.
6.4	Det ska vara enkelt att lämna grovavfall på ett miljörätt sätt	Roslagsvatten AB	En mobil återvinningscentral börjar användas senast 2021.	Roslagsvatten AB	Framtagande av koncept och val av platser ska vara klart senast 2021.	Resurser behövs för att ta fram koncept och välja platser, samt för personal och fordon vid insamling.

Målområde 6 - Det ska vara lätt att göra rätt

Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030	Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
6.5		En rutin för att säkerställa plats för grovavfall vid ny- och ombyggnation av flerfamiljshus etableras.	Kommunens exploateringsenhet, bygglov- och GIS-avdelningen	2021	
		Möjligheterna att samla in bygg- och rivningsavfall med grovavfallsfärjan utreds,	Roslagsvatten AB	2021	Ingår i ordinarie verksamhet.
6.5	Det ska vara enkelt att lämna båtlattrin och annat kommunalt avfall som uppkommer på fritidsbåtar på ett miljöriktigt sätt	Kommunens hållbarhetsenhet Roslagsvatten AB avseende utredning om gemensamma behållare.	Undersöka intresse bland grannkommuner och intresseorganisationer om förutsättningar för framtagande av gemensam strategi finns. Arbetet samordnas med de åtgärder som specificeras i kommunens Blåplan.	Roslagsvatten i samarbete med kommunens hållbarhetsstrateg.	2022 Inom ordinarie verksamhet

Målområde 6 - Det ska vara lätt att göra rätt

Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
6.6	Avfallshantering ska vara en självklar del av den kommunala planeringen och en långsiktigt hållbar infrastruktur för avfallsflöden, återbruk och återvinning ska säkras	Kommunens planenhet	<p>Senast 2021 finns en dokumenterad rutin för hur Roslagsvatten deltar i kommunens planprocess för att säkerställa att avfallshantering kommer att beaktas i planering av om- och nybyggnation.</p> <p>Denna rutin ska inkluderas i samhällsbyggnadsförvaltningens projektmodell.</p>	Kommunens planenhet med stöd av Roslagsvatten AB	2021	Ryms inom ordinarie verksamhet.
			<p>Senast 2021 finns en dokumenterad rutin för hur Roslagsvatten samarbetar med kommunens bygglov- och GIS-enhet för att säkerställa att avfallshantering fungerar vid ny- och ombyggnation.</p>	Kommunens bygglov- och GIS-enhet, med stöd av Roslagsvatten AB	2021	Ryms inom ordinarie verksamhet.

Målområde 6 - Det ska vara lätt att göra rätt					
Mål för de kommunala verksamheterna					
Mål 2030	Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
		Ett samarbete mellan Roslagsvatten och kommunen för att hantera frågor om bostadsnära insamling av matavfall, förpackningar och tidningar sker kontinuerligt fram till 2025.	Roslagsvatten, med stöd av kommunens stadsbyggnadsförvaltnings olika enheter.	2025	Personalförstärkning behövs hos Roslagsvatten.
		En utredning av lämpliga insamlingssystem för förpackningar, tidningar och hushållsavfall genomförs.	Kommunens hållbarhetsenhet Roslagsvatten AB	Utredningen avslutas under 2020.	Konsultstöd, personalinsatser från kommunen respektive Roslagsvatten
		När stadsmiljöprogram ska tas fram ska de innehålla en plan för papperskorgar.	Kommunens planenhet	2022	
6.7	Samtliga anställda i kommunens verksamheter ska ha en god arbetsmiljö vid hantering av avfall	Kommunens fastighetsenhet	Utreda vilka arbetsmiljöproblem som finns och ta fram prioriteringslista. Säkerställa att det blir en bra arbetsmiljö vid nybyggnation.	Kommunens fastighetsenhet	

Målområde 6 - Det ska vara lätt att göra rätt

Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
6.8	Transportvägar och hämtplatser ska vara utformade så att hämtpersonalens arbetsmiljö är god	Roslagsvatten AB	Problematiske hämtställen inventeras och en plan för att arbeta bort dem tas fram senast 2022.	Roslagsvatten AB	Kontinuerligt arbete enligt framtagna plan	Personalförstärkning behövs hos Roslagsvatten.
			Gemensamma platser för insamling av hushållsavfall inrättas vid behov. Detta arbete sker löpande.	Roslagsvatten AB med stöd från kommunens stadsbyggnadsförvaltning	Kontinuerligt arbete enligt framtagna plan	Personalförstärkning behövs hos Roslagsvatten.
6.9	Fordon och maskiner i avfallsverksamheten ska drivas fossilfritt	Roslagsvatten AB	Krav på fossilfria drivmedel ställs vid upphandlingar av insamlingsentreprenader.	Roslagsvatten AB	Löpande i samband med upphandlingar	Genomförs inom ordinarie verksamhet
6.10	Energieffektiviteten vid insamling och transport av avfall ska öka med 30 %	Roslagsvatten AB	Möjligheten att använda avvattnande fordon vid slamtömning utreds.	Roslagsvatten AB	2022	Genomförs inom ordinarie verksamhet
			Krav på energieffektivitet ställs vid upphandlingar.	Roslagsvatten AB	Löpande i samband med upphandlingar	Genomförs inom ordinarie verksamhet

Målområde 6 - Det ska vara lätt att göra rätt

Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030	Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
6.10	Roslagsvatten AB	Undersöka möjligheten till ökad lokal behandling av avfall som kommunen ansvarar för, så att resursen tas till vara inom kommunen.	Roslagsvatten AB i samarbete med kommunens ??	2026	Genomförs inom ordinarie verksamhet
	Kommunens tekniska enhet	En översyn av möjligheten att effektivisera insamlingen från kommunens papperskorgar genomförs.	Kommunens tekniska enhet	2022	Genomförs inom ordinarie verksamhet